

ZMLUVA
o poskytovaní daňového poradenstva
uzatvorená v zmysle § 17 ods. 1 zákona č. 78/1992 Zb.
o daňových poradcov a Slovenskej komore daňových poradcov v znení neskorších
predpisov

ČI. I. ZMLUVNÉ STRANY

Klient: **Prievidza Invest, s.r.o.**
Sídlo: Max Brose 7, 971 01 Prievidza
Zastúpený: **JUDr. Ing. Ľuboš Maxina, PhD.** – konateľ spoločnosti
IČO: 36 355 721 IČ DPH: SK 2022177212
Zapísaná v OR Okresného súdu Trenčín
Oddiel: Sro, vložka č.: 16706/R
Doložené fotokópiou podnikateľského osvedčenia

Daňový poradca: VIDAP s.r.o.
Sídlo: M. Hodžu 3/1, 971 01 Prievidza
Zastúpený: **Ing. Igor Vojtko** – konateľ, daňový poradca
IČO: 47 436 166 IČ DPH: SK 2023876591
Zapísaná v OR Okresného súdu Trenčín
Oddiel: Sro, vložka č.: 29065/R
Č. osvedč. SKDP daňového poradcu: 123/2014
Č. osvedč. SKDP konateľa: 145/93
Doložené fotokópiou podnikateľského osvedčenia
a osvedčeniami SKDP

ČI. II. PREDMET ZMLUVY

Daňový poradca sa zaväzuje v zmysle § 3 zákona č. 78/1992 Zb. SNR o daňových poradcov a SKDP v znení neskorších predpisov poskytovať klientovi poradenské služby vo veciach daní, odvodov a poplatkov podľa osobitných predpisov, poradenstvo pri zisťovaní základu dane a pri plánovaní daní a poskytovanie stanovísk a vysvetlení pre klienta k aplikácii právnych predpisov najmä v oblasti nižšie uvedených daňových predpisov.

- 2.1. Poskytovanie poradenských služieb v oblasti správy daní v zmysle zákona č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) v znení neskorších predpisov, zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a ostatných zákonov dotýkajúcich sa miestnych a spotrebných daní.
- 2.2. Poskytovanie poradenských služieb v oblasti zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle Opatrení MF SR, ktorými sa ustanovujú postupy účtovania a zostavenie účtovnej závierky v nadväznosti na sústavu účtovníctva, v ktorej klient účtuje a zákonov v oblasti odvodov v zmysle zákona č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení v znení neskorších predpisov a zákona č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

- 2.3. Vykonávanie pravidelného daňového auditu pri dani z príjmov v zmysle zákonov č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov a č. 222/2004 Z.z. o DPH v znení neskorších predpisov.
- 2.4. Zastupovanie klienta na základe jeho písomného splnomocnenia z 28.01.2016 udelenom v zmysle § 9 ods. 2 zák. č.563/2009 Z.z. o správe daní a poplatkov (daňový poriadok) v znení neskorších predpisov pred správcom dane, najmä pri daňovej kontrole, opakovanej kontrole, odvolacom konaní alebo inom daňovom konaní napr. miestne zisťovanie).
- 2.5. Príprava a poradenská pomoc klientovi pri vypracovaní ročnej uzávierky v nadväznosti na sústavu účtovníctva, v ktorej klient účtuje, kontrola skladovej evidencie, evidencie výrobkov, resp. nedokončenej výroby, zákazkovej výroby, ostatnej evidencie (evidencia jazd, valutových pokladní, výpočtu kurzových rozdielov a pod.), kontrola inventarizácie majetku, účtovných a daňových odpisov dlhodobého majetku. Kontrola ročného zúčtovania koeficientu pre DPH, poradenská pomoc pri ročnom zúčtovaní dane zo závislej činnosti. Stanovenie pripočítateľných a odpočítateľných položiek pre daňové priznanie a vypracovanie daňového priznania k dani z príjmov klienta.
- 2.6. Počas platnosti tejto zmluvy bude daňové poradenstvo poskytované aj podľa všetkých platných právnych noriem, ktorými budú vyššie uvedené normy zmenené, doplnené, resp. zrušené a tiež podľa tých, ktorými budú v prípade zrušenia nahradené.

ČI. III. ODMENA DAŇOVÉHO PORADCU

- 3.1. Cena za služby uvedené v bodoch 2.1. až 2.4. čl. II. tejto zmluvy sa stanovuje dohodou zmluvných strán na sumu: 300,- € za audit kalendárneho mesiaca účtovného obdobia.
- 3.2. Cena za služby uvedené v bode 2.5. čl. II. tejto zmluvy – účtovná závierka a vypracovanie daňových priznaní k dani z príjmov sa stanovuje dohodou zmluvných strán na sumu: 600,- € v mesiaci, v ktorom bolo vypracované daňové priznanie. V odmene je zahrnuté aj prípadné vypracovanie opravného alebo dodatočného daňového priznania za to isté zdaňovacie obdobie.
- 3.3. V odmene sú zahrnuté aj cestovné náklady a všetky ostatné výdavky súvisiace s poskytovaním daňového poradenstva, s výnimkou: zastupovania klienta pred správcom dane pri daňovej kontrole a v odvolacom konaní mimo sídla daňového poradcu alebo sprevádzania alebo zastupovania klienta pri obchodných jednaniach v rozsahu presahujúcom 3 hodiny denne, kedy patrí daňovému poradcovi odmena 50 €/deň.
Pod pojmom deň sa v tomto prípade rozumie časový interval v rozmedzí aspoň 3 a maximálne 8 hodín, v časovom rozpätí od 8,00 hod. do 18,00 hod. pracovného dňa. Ak musí daňový poradca použiť pri výkone týchto činností svoje motorové vozidlo, prináležia mu náhrady pri výkone práce podľa § 1 ods. c) zákona č. 283/2002 o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.
- 3.4. Poskytovateľ služieb je platiteľ DPH. Ceny stanovené v čl. III. sa považujú za cenu bez dane z pridanej hodnoty.

ČI. IV. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 4.1. Odmenu za poskytnutie daňového poradenstva v zmysle čl. III. tejto zmluvy uhradí klient

na základe faktúr, ktoré vystaví daňový poradca a odošle klientovi elektronickou poštou na e-mail: weissabel@smpd.sk a zastupcaprimatora@prievidza.sk.

- 4.2. Lehota splatnosti faktúr je 14 dní odo dňa doručenia, pokiaľ sa klient nedohodne s daňovým poradcom inak.
- 4.3. V prípade omeškania lehoty splatnosti faktúry stanovenej v bode 4.2. môže daňový poradca fakturovať klientovi zmluvný úrok z omeškania vo výške 0,2 % za každý deň omeškania po lehote splatnosti faktúry z dlžnej sumy neuhradenej odmeny.

ČI. V. MIESTO A ČAS POSKYTNUTIA DAŇOVÉHO PORADENSTVA

- 5.1. Daňové poradenstvo bude poskytované v sídle klienta alebo v sídle daňového poradcu osobne, internetom alebo na mieste na ktorom sa dohodnú obe zmluvné strany.
- 5.2. Daňové poradenstvo bude poskytované v termínoch, na ktorých sa dohodnú zmluvné strany v časovom rozsahu nevyhnutnom na plnenie predmetu zmluvy.

ČI. VI. POVINNOSŤ A ZODPOVEDNOSŤ DAŇOVÉHO PORADCU

- 6.1. Daňový poradca je povinný chrániť práva a oprávnené záujmy svojho klienta, konať pritom čestne a svedomite a dôsledne využívať všetky zákonné prostriedky a uplatniť všetko, čo podľa svojho presvedčenia a príkazu klienta považuje za užitočné.
- 6.2. Zamestnanci daňového poradcu sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedeli v súvislosti s poskytnutím daňového poradenstva, dodržiavať mlčanlivosť o osobných údajoch podľa § 22 ods. 2 zákona č. 122/2013 Z. z., s ktorými v rámci poskytovania daňového poradenstva prichádzajú do styku, a to aj po zániku jej statusu, od tejto povinnosti ich môže oslobodiť iba klient písomným vyhlásením alebo súd.
- 6.3. Daňový poradca zodpovedá klientovi v zdaňovacom období za škodu v zmysle tejto zmluvy, ktorú mu spôsobil v súvislosti s poskytnutím daňového poradenstva do výšky 100 000,- € škodovej udalosti, najmenej však vo výške 5 % z výšky škodovej udalosti presahujúcej čiastku 165,- €.
- 6.4. Daňový poradca sa zodpovednosti za škodu podľa predchádzajúceho odseku zbaví iba vtedy, ak preukáže, že škode nemohol zabrániť ani pri vynaložení všetkého úsilia, ktoré možno od neho očakávať alebo škoda bola spôsobená nesprávnou aplikáciou ustanovení daňových zákonov zo strany klienta, na ktorú ho daňový poradca písomnou formou v daňovej správe jednoznačne upozornil.
- 6.5. Daňový poradca je povinný predložiť klientovi v prípade, že ten o to žiada, vecnú a časovú špecifikáciu práce a písomné stanovisko k problematike, súvisiacej s touto zmluvou a dotýkajúcej sa predmetu podnikania klienta.
V prípade zistených skutočností o porušení príslušných ustanovení účtovných a daňových zákonov pri vykonávanom daňovom audite, daňový poradca vypracuje písomnú správu s doporučením ich nápravy, ktorú doručí klientovi.

- 6.6. Daňový poradca je povinný v priebehu daňového auditu ústne alebo písomne informovať klienta o zmenách v daňovej a účtovnej legislatíve s upozornením na konkrétnu aplikáciu v podmienkach klienta.
- 6.7. Daňový poradca má právo vykonávať spracovateľské operácie s osobnými údajmi spracúvanými v informačných systémoch osobných údajov klienta, výlučne v súlade s právnym základom, od ktorého klient odvodzuje oprávnenie spracúvať osobné údaje, a to len v rozsahu a spôsobom, ktorý je nevyhnutný na poskytovanie daňového poradenstva a je v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 122/2013 Z. z.“) a internými riadiacimi aktmi klienta. Daňový poradca nesmie spracúvané osobné údaje využiť pre osobnú potrebu, či potrebu inej osoby alebo na iné, než služobné účely súvisiace s poskytovaním daňového poradenstva.
- 6.8. Nikto nesmie zasahovať do činnosti daňového poradcu poskytovateľa služieb spôsobom, ktorý by obmedzoval jeho nezávislosť.

ČI. VII. POVINNOSŤ A ZODPOVEDNOSŤ KLIENTA

- 7.1. Klient je povinný poskytovať pravdivé, správne a úplné informácie v žiadúcej forme (výkazy, doklady, účtovné záznamy, zmluvy a pod.) a poskytovať maximálne možnú súčinnosť pri plnení predmetu zmluvy daňovým poradcom.
- 7.2. Klient pridelí daňovému poradcovi za prítomnosti ním splnomocnených zamestnancov prístupová práva do určených informačných systémov osobných údajov klienta, v rozsahu nevyhnutnom na plnenie úloh spojených s poskytovaním daňového poradenstva, vykonávanie spracovateľských operácií s osobnými údajmi v mene klienta, vrátane osobitnej kategórie osobných údajov, v rozsahu nevyhnutnom na plnenie pracovných úloh spojených s poskytovaním daňového poradenstva.
- 7.3. Klient by mal prihliadať na príkazy a odporúčania daňového poradcu pri výkone jeho činnosti, hlavne nesmie porušovať povinnosti smerujúce k odvráteniu alebo zmenšeniu nebezpečenstva uložené právnymi daňovými predpismi a nesmie trpieť porušovanie týchto povinností zo strany tretích osôb, pokiaľ má na ne priamy vplyv.
- 7.4. V prípade, že daňový poradca spôsobí klientovi škodu, ktorou v zmysle § 154 zákona č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) v znení neskorších predpisov chápeme dopustenie sa právneho deliktu klientom, ktorého dôsledkom je vyrubenie sankcie klientovi príslušným správcom dane vo forme pokuty alebo úroku z omeškania, klient písomne uplatní proti daňovému poradcovi v zmysle tejto zmluvy právo na náhradu škody, ktorou sú vyrubené pokuty a sankčné úroky vo výške stanovenej v bode 6.3. tejto zmluvy.
- 7.5. Klient je povinný poskytnúť daňovému poradcovi v dostatočnom predstihu všetky podklady viažuce sa k rozhodnutiu správcu dane o pokutách a sankčných úrokoch, za účelom spracovania stanoviska alebo odvolania s cieľom minimalizácie výdavkov resp. škôd oboch zmluvných strán.

- 7.6. V prípade, že daňový poradca vypracuje na požiadanie zastúpenej osoby klienta alebo ňou poverených osôb v tejto zmluve písomné stanovisko, klient sa zaväzuje, že písomný materiál neposkytne tretím osobám a použije ho len pre svoju vnútornú potrebu, resp. pre správcu dane pri daňovej kontrole.
- 7.7. Klient je povinný zaplatiť daňovému poradcovi odmenu za vykonané úkony v zmysle predmetu tejto zmluvy.

ČI. VIII. ODSŤUPENIE OD ZMLUVY

- 8.1. Zmluvné strany sa môžu kedykoľvek dohodnúť o skončení platnosti tejto zmluvy k určitému dňu, avšak tak, aby to nebolo v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy a ani na ujmu práv niektorej zo zmluvných strán.
- 8.2. Klient má právo kedykoľvek odstúpiť od zmluvy aj bez uvedenia dôvodu s tridsať dňovou výpovednou lehotou odo dňa jej doručenia daňovému poradcovi, je však povinný to urobiť písomne a zaplatiť mu odmenu, resp. jej alikvotnú časť za úkony dohodnuté v zmysle tejto zmluvy.
- 8.3. Daňový poradca môže od zmluvy odstúpiť iba po skončení zdaňovacieho obdobia s podmienkou dodržania bodu 2.5. v článku II tejto zmluvy s výnimkou ak:
- a) sa naruší vážnym spôsobom dôvera medzi ním a klientom
 - b) klient neposkytuje potrebné informácie a súčinnosť
 - c) má voči klientovi pohľadávku po lehote splatnosti vyplývajúcu z tejto zmluvy presahujúcu výšku dvojnásobku paušálnej odmeny stanovenej v bode 3.1., je však povinný to urobiť písomne a s uvedením dôvodu.
- 8.4. Daňový poradca je povinný najneskôr do tridsať dní od odstúpenia od zmluvy vykonať pre klienta všetky neodkladné úkony súvisiace s predmetom tejto zmluvy, ak ich klient od neho požaduje.

ČI. IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden si ponechá klient a jeden daňový poradca.
- 9.2. Zmluva nadobudne platnosť jej podpísaním a účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení na webovom sídle klienta.
- 9.3. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, konkrétne na výkon daňového poradenstva v zmysle čl. II. a daňový audit v zmysle bodu 2.2. tejto zmluvy na zdaňovacie obdobia júl 2015 až december 2016. Zmluva skončí vypracovaním a odovzdaním daňového priznania za rok 2016 konateľovi spoločnosti. V prípade, že sa zmluvné strany dohodnú na odstúpení od zmluvy v priebehu jej platnosti podľa čl. VIII., končí zmluva platnosť dohodnutým dňom.
- 9.4. Zmluva môže byť zmenená alebo doplnená len so súhlasom oboch zmluvných strán. Dodatok musí mať písomnú formu a tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy.

9.5. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, vyhlasujú, že ju uzatvárajú slobodne, vážne, a že rozumejú jej obsahu, ktorý je v súlade s ich záujmami. Na znak súhlasu ju po prečítaní podpisujú.

V Prievidzi, dňa 01.02.2016

Prievidza Invest, s.r.o.
Max Brose 7
971 01 Prievidza
IČO: 36 355 721
IČ DPH: SK2022177212 ①

.....
JUDr. Ing. Ľuboš Maxina, PhD.
konateľ Prievidza Invest s.r.o.

.....
Ing. Igor Vojtko
konateľ- daňový poradca VIDAP s.r.o.

VIDAP s.r.o.
Hodžu 3/1, 971 01 Prievidza
IČO: 47 436 166
IČ DPH: SK2023876591